

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 153»

153035, г. Иваново, ул. Лежневская д. 128А, ИНН 3702007644, КПП 370201001

**От работников:**

Председатель Общего собрания  
работников МБДОУ «Детский сад № 153»

 Тюрин А.В.  
«24» мая 2021г.

**От работодателя:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 153»  
 Орлова Н.А.  
« 24» мая 2021 г.



**Изменения № 1**

**Коллективного договора**

**МБДОУ «Детский сад № 153»**

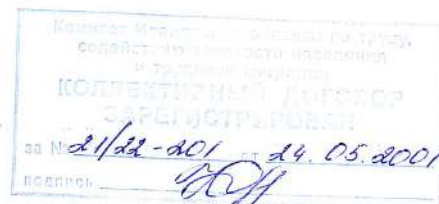
**(регистрационный № 21/22-201 от 12.01.2021)**

**Юридический адрес:**

153035 г. Иваново, ул. Лежневская, д. 128А  
тел./факс: (4932) 23-46-55  
E-mail: [dou153@ivedu.ru](mailto:dou153@ivedu.ru)

**Исполнитель:**

Орлова Наталья Анатольевна  
заведующий  
тел./факс: (4932) 23-46-55  
E-mail : [dou153@ivedu.ru](mailto:dou153@ivedu.ru)



1. **Приложение № 1 к Коллективному договору регистрационный № 21/22-201 от 12.01.2021 Положение «Об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»** читать в следующей редакции:

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»**

Настоящее положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников учреждения, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

#### **1. Основные понятия.**

**Заработная плата (оплата труда работника)** - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

**Должностной оклад (ставка заработной платы)** - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определённой сложности и в пределах нормы часов рабочего времени за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих выплат, состоящий из минимального оклада, увеличенного на повышающие коэффициенты по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), либо фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности и в пределах нормы часов рабочего времени за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат по должностям, не отнесенных к ПКГ.

**Минимальные оклады (ставки заработной платы)** по квалификационным уровням - минимальный размер оплаты труда работника определённого квалификационного уровня и определённой профессиональной квалификационной группы за выполнение нормы труда определённой сложности (квалификации) за единицу времени без учёта компенсационных, стимулирующих выплат.

**Повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке заработной платы)** – размер увеличения минимального оклада (ставки заработной платы).

**Компенсационные выплаты** -дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных; не входящих в круг основных обязанностей и другие.

**Стимулирующие выплаты**- выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда работников учреждения с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

Руководителю учреждения стимулирующие выплаты по результатам работы устанавливает управление образования Администрации города.

## **2. Порядок расчёта заработной платы работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»**

2.1. Заработная плата работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153» определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе профессиональных групп или к должностям, не отнесенным к ПКГ;
- установления минимальных окладов (ставок заработной платы) по ПКГ и квалификационным уровням (**приложение № 1** к Положению об оплате труда);
- установления размеров должностных окладов по должностям, не отнесенным к ПКГ;
- установления должностных окладов (ставок заработной платы) по соответствующим ПКГ путем умножения минимальных окладов на повышающие коэффициенты;
- установления выплат компенсационного характера;
- установления выплат стимулирующего характера.

2.1.1. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии;
- при присвоении почетного звания - со дня присвоения;
- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.1.2. Руководитель образовательного учреждения:

- проверяет документы, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) воспитателей, других работников, исчисляет их заработную плату;

- ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы, тарификационные списки.

- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений.

2.2. Месячная заработная плата работника ПКГ должностей педагогических работников (воспитатель, старший воспитатель, музыкальный работник, педагог-психолог) определяется как сумма оплаты труда, исчисленной с учетом фактически установленного объема нагрузки, компенсационных и стимулирующих выплат по формуле:

$Z_p = O_f + K + C$ , где:

$Z_p$  - месячная заработная плата;

$O_f$  - оплата за фактическую нагрузку;

$K$  - компенсационные выплаты;

$C$  - стимулирующие выплаты.

2.3. Оплата за фактическую нагрузку работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем нагрузки определяется путем умножения размеров окладов по квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников на фактическую нагрузку в неделю (год) и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю (год) за должностной оклад по следующей формуле:

$$O_f = \frac{St \times \Phi_n}{N_{чс}}, \text{ где:}$$

$O_f$  – оплата за фактическую нагрузку педагогического работника;

$St$  – оклад (ставка заработной платы) по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

$\Phi_n$  – фактическая нагрузка в неделю (год);

$N_{чс}$  – норма часов педагогической работы в неделю (год) за должностной оклад в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 «1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Объем нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по плану и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в ДООУ.

Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.4. Размеры окладов (ставок заработной платы) по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников определяются по формуле:

$St = M_o \times K_k + K_n$ , где:

Ст - должностной оклад педагогического работника;

Мо - минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Кк - коэффициент квалификации;

Кн - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Значения коэффициентов представлены в **приложении № 2** к Положению об оплате труда.

2.5. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов других педагогических работников (в т.ч. воспитателей, педагогов – психологов и т.п.) определяются в порядке, предусмотренном для педагогических работников, в том числе для отдельных педагогических работников (музыкальных руководителей и др.) с учетом определения за педагогическую работу в зависимости от её объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

Должностные оклады педагогических работников, для которых не предусмотрены отдельные нормы часов работы за ставку, определяются по формуле:

$$O = Mo \times Kk + Kn, \text{ где:}$$

O - должностной оклад работника;

Mo - минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Kk - коэффициент квалификации;

Kn – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.6. Заработная плата работников ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (младших воспитателей), определяется как сумма должностного оклада работника, компенсационных выплат и стимулирующих выплат:

$$Зп = O + K + C, \text{ где:}$$

Зп - заработная плата работника;

O - должностной оклад работника;

K - компенсационные выплаты;

C - стимулирующие выплаты.

2.7. Должностные оклады работников ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня соответствуют минимальным окладам по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учебно – вспомогательного персонала второго уровня.

Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих соответствуют минимальным окладам по

квалификационному уровню ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.

Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых профессий рабочих соответствуют минимальным окладам по квалификационным уровням ПКГ общеотраслевых профессий рабочих.

2.8. Тарификация работ производится с учетом Единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение которого определяется в порядке устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

2.9. Должностные оклады (ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.10. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера:

$Зп = О + К + С$ , где:

Зп - заработная плата работника;

О - должностной оклад работника;

К - компенсационные выплаты, за исключением выплаты за работу с учетом специфики образовательного учреждения (классов, групп);

С - стимулирующие выплаты.

2.11. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

2.12. Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.13. С учётом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.14. Стимулирующие выплаты устанавливаются: руководителю учреждения – управлением образования Администрации города Иванова. Стимулирующие выплаты заместителю, главному бухгалтеру устанавливаются руководителем учреждения.

2.15. Управление образования Администрации города Иванова устанавливает руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя.

Показатели эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя утверждаются управлением образования Администрации города Иванова.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения по решению управления образования Администрации города Иванова устанавливается рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы.

2.16. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения в пределах средств фонда оплаты труда.

### **3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.**

3.1. Порядок и условия выплат компенсационного характера определяются соответствующим Положением о порядке и условиях выплат компенсационного характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153» (Приложение № 3 к Положению об оплате труда).

### **4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера.**

4.1. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются соответствующим Положением о стимулирующих выплатах работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153» (приложение № 4 к Положению об оплате труда).

### **5. Другие вопросы оплаты труда.**

5.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющейся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Для педагогических работников образовательных учреждений может применяться почасовая оплата за часы, отработанные за отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников с их письменного согласия, продолжавшегося не свыше двух месяцев, за педагогическую работу специалистов других учреждений и организаций (в том числе работников органов государственной власти и местного самоуправления, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых к проведению занятий в учреждении.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда педагогического работника за замещение отсутствующего работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

5.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (ставки заработной платы, должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

5.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

В случае если установленная в соответствии с настоящим Положением месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, работнику учреждения производится доплата до установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата сверхурочной



работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей), не учитывается.

5.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.6. Штатное расписание учреждения утверждается заведующим учреждения и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, могут привлекаться другие работники на условиях срочного трудового договора.

5.7. Оплата труда при выполнении разовых работ, не закрепленных в штатном расписании соответствующей должностью, осуществляется на основании договоров гражданского-правового характера.

5.8. Фонд оплаты труда работников муниципального автономного учреждения формируется исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке муниципальному автономному учреждению города Иванова из бюджета города Иванова, и средств от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

*Приложение №1 к «Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»*

**Минимальные оклады (ставки) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп должностей работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»**

***ПКГ должностей работников образования:***

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

ПКГ должностей работников учебно – вспомогательного персонала второго уровня	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	5 029

ПКГ должностей педагогических работников

ПКГ должностей педагогических работников	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель	6 628
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	7 688
4 квалификационный уровень	Старший воспитатель	7 735

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

ПКГ обслуживающего персонала	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	6 990

ПКГ общеотраслевые профессии рабочих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		

1 квалификационный уровень	Дворник, уборщик служебных помещений, сторож (вахтер)	3 226
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (повар. Рабочий по обслуживанию зданий и территорий)	3 527

*Приложение №2 к «Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153»*

### **Коэффициенты квалификации**

Коэффициенты, применяемые для формирования ставок заработной платы (должностных окладов) работников с учетом присвоения им квалификационной категории.

Показатели квалификации	Коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников
Не имеющие квалификационной категории	1
Прошедшие аттестацию в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям и подтвердивших соответствие занимаемой должности	1,02
Первая квалификационная категория	1,05
Высшая квалификационная категория	1,10

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
11 (двадцать) страниц.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 153»



Н.А. Орлова

« 24 » мая 2021 г.

